**Evaluasi 11th SIAWASE SPRING 2022**

Ketua: Goki Purba

Kegiatan:  
- Menentukan Villa  
- Menentukan Catering Makanan  
- Koordinasi keseluruhan

Kendala dari Ketua:

* Menentukan lokasi SIAWASE kalau mau keluar dari Bandung harus sudah dibahas 2 bulan sebelumnya, karena berkaca dari kemarin terlalu mepet, tempat wisata lbh ramai.
* Setiap PJ harus lebih bertanggungjawab dengan jobdesk masing2 ketika acara sudah dimulai.
* Diawal pembentukan panitia melibatkan Pak Khoirul, bisa dibahas sebelum Zemi. Diperkenalkan panitia-panitianya dan menanyakan konsep SIAWASE selanjutnya
* Menjelang SIAWASE, boleh dipaparkan progress dan kendala di Zemi.
* Kwitansi selalu minta ttd

Evaluasi:

* Sampai di villa jam 3 lebih, belum ada dosen yang sampai karena tidak memikirkan adanya saran dari Bu Yuyun untuk antigen dan acara berubah menjadi hybrid.
* Fun video kurang dipersiapkan dengan baik sehingga diganti menjadi recap kegiatan 2021.
* BBQ dan AICOMSTIC tidak dilaksanakan karena terlalu larut (rundown mundur)
* Hiburan AICOMSTIC tidak persiapan dengan baik oleh ACARA (tidak ada PJ).
* Senam Pagi tidak dilaksanakan karena cuaca, Game Teamwork molor
* Bedah Buku tidak jadi dilaksanakan dikarenakan terlalu larut
* Panitia banyak yang tidak hadir ketika acara (kurang bertanggung jawab).
* Villa bagus tapi mahal dan kurang terjaga fasilitasnya.
* Humas menghubungi member2 yang tidak datang. Japri aja untuk menanyakan alasan yang jelas
* Alokasi kamar, dan makan berlebih tapi tidak memperhitungkan error yang akan terjadi.
* Survey villa untuk meminimalisir pemborosan.
* Test MBTI diubah soalnya.
* Inovasi acara dan games bisa dihandle oleh Panitia.

**Divisi Acara**

- Ngaret acara (Baiknya disesuaikan) biar sesuai waktu.

- Tidak ada AICOMSTIC dan senam dan BBQ karena situasi.

- Kurangnya interaksi antar panitia di grup acara.

- Kena Kick dan admit untuk zoom yang hadir online.

- Konfirmasi petinggi yang hadir untuk penyebutan saat Acara berlangsung

- Senggangan waktu saat ishoma dan foto bersama terlalu lama

- Kurang ada persiapan berlatih untuk mc sehingga ketika acara terlaksana mc gugup dan cepat” ngomongnya. (Jangan anggap enteng)

- Tidak ada timekeeper (PJ Acara harus lebih inisiatif jika TK tidak ada)

- Saran dari Rafli:

Saran untuk siawase selanjutnya komunikasi harus lebih sering dan discuss untuk kelancaran acara dan rundown harus terus di recheck karena takut miss masalah durasi acaranya

**Divisi Pubdok**

* Fun video tidak ada
* Banner, poster, dan video dikerjakan terlalu mepet acara
* Persiapan untuk senam belum matang
* Dokumentasi selama acara kurang terkondisi, kamera dibawa oleh dosen. Jadi diawal-awal acara hanya melakukan dokumentasi melalui kamera handphone.
* Kabel aux tertinggal di lab.
* Saran dari mb mel: Lebih peka dengan acara-acara atau hal yang perlu di dokumentasikan.

**Divisi Logistik**

* Saran dari Nadin: SIAWASE selanjutnya tidak usah memasak sarapan.
* Alokasi kamar aman, Prokes aman (NADINE, ANGGA good job).
* Jobdesk logistik overload, tidak seimbang dengan jumlah anggota (Banyakin jumlah anggota).
* Kebutuhan acara kalau bisa dibawa sendiri.
* Barang yang urgent: bisa dititipkan ke Pak KHO karena mulai acara ditentukan oleh beliau (Speaker, Proyketor, Kamera).
* Tidak menyampaikan ke Dosen kalau yang titipkan adalah makanan. (Sampaikan kepada dosen yang membawa barang untuk hadir ontime karena kebutuhan barang yang dibawa)

**Makanan**

* Pemesanan makan catering disesuaikan lagi, berkaca dari yang sebelumnya makan malam bisa diolah lagi untuk sarapan
* Telur dan Beras terlalu berlebihan.
* Berkaca dari sebelumnya, makan setiap member relative sedikit.

**Apresiasi dari Ketua:**

1. Mb Hanin
2. Nicola
3. Rafly
4. Nadin
5. Nancy
6. Angga

**Apresiasi dari Panitia:**GOKI